

F.A.Q.

1) A fronte del rispetto del punto 33 del disciplinare (CLAUSOLA SOCIALE) e dell'art. 37 del CCNL Cooperative Sociali, si chiede l'elenco del personale attualmente impiegato sui servizi con indicazione della mansione, del livello di inquadramento, monte ore, scatti di anzianità, eventuali indennità economiche percepite (ulteriori rispetto a quelle previste dal CCNL di riferimento).

Si veda il documento DIPENDENTI E SPECIFICHE

2) Si richiede, per ciascun reparto, la qualifica e il numero degli operatori presenti durante il turno notturno

Secondo i criteri di attuale occupazione, nel reparto CAVS operano, nel turno notturno, 2 OSS e 2 infermieri; nel reparto RRF operano, nel turno notturno, 1 OSS e 2 infermieri; nel reparto di Lungodegenza operano, nel turno notturno, 1 OSS e 2 infermieri.

3) Quante ore di pulizia sono attualmente erogate?

Attualmente, sono erogate, circa 100 ore di pulizia giornaliera.

4) Si chiede conferma del fatto che la pulizia della cucina e della sala refettorio del personale situate al piano interrato non siano a carico dell'aggiudicataria.

La pulizia della cucina e della sala refettorio sono a carico della ditta aggiudicataria del contratto relativo alla gestione della mensa per degenti e dipendenti.

5) E' previsto il rimborso del pasto per l'operatore in servizio?

Non è previsto il rimborso del pasto per l'operatore in servizio.

6) Si richiede uno storico annuo dei kg di biancheria piana sporca e il numero dei materassi e dei guanciali inviati all'esterno per il lavaggio.

Complessivamente, vengono inviate al servizio di lvanolo, circa 31.000 kg. di effetti letterecchi (compresi materassi e guanciali).

7) Le lavatrici e le asciugatrici poste al piano interrato dell'Ospedale sono di proprietà dell'ente appaltante e continueranno ad essere messe a disposizione dell'aggiudicatario.

Le lavatrici e le asciugatrici poste al piano interrato dell'Ospedale sono di proprietà dell'ente appaltante e continueranno ad essere messe a disposizione dell'aggiudicatario.

8) Nei giorni festivi, dalle ore 8.00 alle ore 20.00, in Reception, vi è un solo operatore per turno, oltre al servizio di guardiania presente dalle 8.00 alle 16.00.

Per quanto riguarda il servizio di reception di cui all'art. 6.1.2 del capitolato si chiede conferma del fatto che nei giorni festivi dalle 8 alle 12 sia presente un solo addetto alla reception (oltre al servizio di guardiania presente dalle 8.00 alle 16).

9) In relazione al servizio di attività di gestione magazzino di cui all'art. 6.3 del capitolato, si richiede il monte ore da dedicare al servizio.

Il monte ore settimanale da dedicare al servizio di gestione magazzino di cui all'art. 6.3. del capitolato corrisponde, da contratto, a 38 ore settimanali, e prevede la presenza di due operatori.

10) Si richiede di conoscere l'elenco del personale attualmente impiegato nel servizio oggetto d'appalto con indicazione di: mansione, livello, monte orario, tipologia contrattuale, titolo di studio, scatti di anzianità ed eventuali mutue/maternità/infortuni.

Alla data odierna, risultano esservi: una sola assenza di una settimana, una maternità, nessun infortunio. Gli altri dati richiesti, relativi al personale sono già disponibili nel documento ELENCO DIPENDENTI E SPECIFICHE che si trova sulla piattaforma TRASPARE e sulla sezione apposita del sito www.ospedalesettimo.it.

11) Si chiede conferma che i requisiti di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e tecnica – professionale debbano essere comprovati solo dal soggetto aggiudicatario e che in fase di presentazione delle offerte sia sufficiente un'autodichiarazione del possesso dei medesimi all'interno del DGUE da parte dell'Operatore Economico partecipante alla Gara. In caso contrario si chiede di indicare le modalità di comprova dei medesimi.

Si precisa che l'Operatore Economico dovrà presentare tutte le dichiarazioni e la documentazione richiesta dal Disciplinare di gara. La comprova in ordine al possesso dei requisiti avverrà secondo le disposizioni dell'art. 86 e dell'allegato XVII del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., come indicato nella *lex specialis*.

12) A pag. 26 del Capitolato viene indicato: “[...] per i prodotti detergenti utilizzati nelle pulizie ordinarie, ciascuna impresa partecipante deve presentare l’elenco, le schede di sicurezza e le schede tecniche [...]”, si chiede gentilmente di confermare che tale allegato risulti aggiuntivo rispetto al numero di pagine indicato per la relazione tecnica e per elaborati illustrativi (10 tavole grafiche, formato A3). Si tenga presente che per ciascun prodotto proposto, fra scheda tecnica e scheda di sicurezza predisposta dal produttore, si avranno circa 10-11 pagine, pertanto risulta impossibile contenere le stesse negli “elaborati illustrativi”.

Si conferma che le schede tecniche relative ai prodotti utilizzati sono da considerarsi aggiuntive rispetto alla Relazione tecnica ed agli elaborati illustrativi.

13) Si chiede gentilmente di rendere pubbliche le planimetrie quotate della struttura in cui sono svolti i servizi oggetto di procedura.

Le planimetrie della struttura possono essere visualizzate al seguente link
https://ospedalesettimo.it/wp-content/uploads/2023/03/1_2-PERIZIA-SAAPA-ALLEGATO-1.pdf

14) Si chiede di chiarire se la Relazione tecnica non debba superare le 25 pagine solo fronte no retro, com’è indicato nel paragrafo 18.2. del Disciplinare di Gara, oppure le 15 pagine fronte e retro (ossia 30 pagine complessive), com’è indicato nella tabella “Criteri di valutazione offerta tecnica” presente nell’Allegato A. Si chiede infine di chiarire se gli elaborati grafici indicati all’art. 18.2 del Disciplinare di Gara indichino anche gli allegati generici o se questi siano da trattare separatamente – e senza limiti di pagine – come indicato nell’ Allegato A – “Criteri di valutazione dell’offerta tecnica”.

Si precisa il refuso confermando che la Relazione tecnica potrà essere composta al massimo da 15 pagine fronte/retro in formato A4, carattere Arial, dimensione 12, margine 2 cm su ognuno dei quattro lati del fogli come indicato nella tabella “Criteri di valutazione offerta tecnica” presente nell’Allegato A. L’offerta tecnica potrà (eventualmente) essere corredata da elaborati (max 10 tavole grafiche, formato A3, solo fronte/no retro) che illustrino le proposte progettuali.

15) Siamo a richiedere conferma che eventuali tabelle e schemi contenuti nella Relazione tecnica possano avere formattazione diversa dal testo della relazione stessa, ossia un carattere inferiore a 12 pt come prescritto dall’art. 18.2 del Disciplinare di Gara.

No. Eventuali tabelle e schemi dovranno avere la medesima formattazione del testo della Relazione tecnica, come previsto dalla disciplina di gara.