



S.A.A.P.A. S.p.A.
In liquidazione

Via S. Cristina, 3 – 10036 Settimo Torinese (TO)
Tel +39 011-30.21.400 – P.IVA 08507160011

Mail: segreteria.saapa@ospedalesettimo.it

PEC: amministrazione@cert.ospedalesettimo.it

www.ospedalesettimo.it

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DEI LIQUIDATORI

NUM. 18 DELL'11/04/2023

OGGETTO: MIGLIORIE CLINICO-SANITARIE. AFFIDAMENTO DIRETTO DI REALIZZAZIONE PROGETTO DI ATTIVAZIONE CARTELLA CLINICA ELETTRONICA (CCE). C.I.G. Z533AB45E6.

Visti:

- il D.Lgs. n. 502/1992 recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell’art. 1 della legge 23/10/1992, n. 4212” e s.m.i.;
- la D.G.R. n. 20-10663 del 02/02/2009 contenente “Autorizzazione alle Aziende sanitarie locali TO4 e TO2 alla realizzazione del progetto di sperimentazione gestionale presentato per la gestione sia a fini sanitari che socio-sanitari della struttura sita in Settimo Torinese, Via Santa Cristina 3”;
- la L. n. 190 del 6/11/2012 che prevede “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella Pubblica Amministrazione” e il D. Lgs n. 33 del 14/03/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”;
- il D.Lgs. n. 175 del 19/08/2016 recante “Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica”;
- la D.D. Regione Piemonte n. 116/A1414C/2021 del 29/01/2021, “S.A.A.P.A. S.p.A. - Ospedale Civico Città di Settimo” sito in via Santa Cristina n. 3, a Settimo Torinese (TO): autorizzazione all’esercizio dell’attività sanitaria e relativo accreditamento;
- il D.Lgs. n. 50/2016 (di seguito anche Codice dei Contratti Pubblici) in quanto applicabile;

Premesso che, **in merito all’evoluzione istituzionale di S.A.A.P.A. S.p.A.**, si evidenziano i seguenti passaggi:

- in data 02/08/2021, la Delibera di Giunta Regionale n. 1-3666 disponeva, ai sensi del comma 6 dell’art. 23 L.R. 12/2008 e s.m.i. e alla luce delle valutazioni effettuate in



S.A.A.P.A. S.p.A.
In liquidazione

Via S. Cristina, 3 – 10036 Settimo Torinese (TO)
Tel +39 011-30.21.400 – P.IVA 08507160011

Mail: segreteria.saapa@ospedalesettimo.it

PEC: amministrazione@cert.ospedalesettimo.it

www.ospedalesettimo.it

seguito dell'istruttoria condotta dal gruppo di lavoro istituito con D.D. n. 410 del 18/06/2012 e s.m.i., la chiusura del programma di sperimentazione gestionale relativo alla società S.A.A.P.A. per la gestione dell'Ospedale di Settimo Torinese e demandava a successivo provvedimento regionale, previa proposta delle ASL Città di Torino e ASL TO4 – socie della società S.A.A.P.A. S.p.A. - la definizione delle nuove modalità organizzative e gestionali per l'erogazione, in coerenza con le linee e gli indirizzi della programmazione sanitaria, dei servizi sanitari attualmente prestati presso la struttura sita in Settimo Torinese – via Santa Cristina 3, **ferma restando l'esigenza di garantire, senza soluzione di continuità, le attività sanitarie** secondo l'assetto da ultimo autorizzato con D.D. 116/A1414C/2021 del 29/01/2021 per il periodo necessario alla conclusione dei procedimenti per l'avvio del nuovo modello organizzativo;

- in data 07/09/2021, l'Assemblea straordinaria dei Soci di S.A.A.P.A. deliberava, a maggioranza, di prendere atto delle decisioni della Giunta della Regione Piemonte e di iscrivere, presso il Registro delle Imprese competente, S.A.A.P.A. S.p.A. in liquidazione, nominando tre liquidatori, così come di seguito identificati: 1) Asvisio Luca, nato a Torino (TO) il giorno 16 marzo 1965, domiciliato in Torino (TO), via Galliano n. 15, Codice Fiscale SVS LCU 65C16 L219E; 2) Rossi Alessandro, nato a Torino (TO) il giorno 27 dicembre 1982, domiciliato in Torino (TO), via Massena n. 44, Codice Fiscale RSS LSN 82T27 L219K; 3) Sodero Guido, nato a Torino (TO) il giorno 8 giugno 1975, domiciliato presso Ernest Young in Torino (TO), via Meucci n. 5, Codice Fiscale SDR GDU 75H08 L219W, conferendo all'organo di liquidazione tutti i più ampi poteri per compiere gli atti utili per la liquidazione della società; in data 18/02/2022, il Dott. Guido Sodero rassegnava le proprie dimissioni dalla carica di membro del Collegio dei Liquidatori e l'Assemblea dei Soci di S.A.A.P.A. in liquidazione, in data 07/03/2022, provvedeva a nominare un nuovo Collegio dei Liquidatori, confermando a tale carica i dottori Asvisio Luca e Rossi Alessandro (sopra identificati) e nominando l'avvocato Mondello Fabrizio, nato a Torino (TO) il giorno 18 settembre 1983, domiciliato in Torino (TO), via Gioberti n. 79, Codice Fiscale MND FRZ 83P18 L219D, e attribuendo loro la rappresentanza della società;

- in data 03/08/2022, ratificando le azioni nel contempo intraprese da S.A.A.P.A. in liquidazione e confermando la sua volontà, con delibera di Giunta n. 34 – 5488, la Regione Piemonte prendeva atto della proposta congiunta trasmessa con nota del 03/03/2022, in attuazione ed entro i termini di cui alla D.G.R. n. 1-3666/2021, dall'ASL Città di Torino e dall'ASLTO4 - per la cessione a terzi di beni ed attività della società S.A.A.P.A. S.p.A. in liquidazione; nella stessa delibera, la Regione Piemonte dava mandato all'ASL TO4 di provvedere all'avvio del procedimento amministrativo finalizzato al trasferimento del terreno dal patrimonio indisponibile al patrimonio disponibile e al Consiglio dei liquidatori di S.A.A.P.A., a mezzo delle ASL socie, ad



S.A.A.P.A. S.p.A.
In liquidazione

Via S. Cristina, 3 – 10036 Settimo Torinese (TO)
Tel +39 011-30.21.400 – P.IVA 08507160011

Mail: segreteria.saapa@ospedalesettime.it

PEC: amministrazione@cert.ospedalesettime.it

www.ospedalesettime.it

espletare, in conformità alla normativa vigente e nel prosieguo della procedura già attivata, specifica procedura ad evidenza pubblica per la ricerca delle migliori condizioni per la cessione di beni ed attività della società;

- in data 08/03/2023, il Collegio dei Liquidatori, con delibera n. 9, indiceva asta pubblica per la cessione dell'azienda di S.A.A.P.A. S.p.a. in liquidazione comprensiva di diritto reale di superficie nonché per l'alienazione di beni immobili di proprietà di ASL TO4;

Dato atto che, pur rappresentandosi lo stato di liquidazione ed essendo in corso la procedura di cessione, si ritiene opportuno, adeguandosi all'evoluzione della normativa sanitaria a riguardo, procedere con attività di progressiva digitalizzazione delle procedure di ricovero;

Premesso che la cartella clinica digitale, o Cartella Clinica Elettronica, è assimilabile per contenuto ad una cartella clinica di ricovero ospedaliero o a una cartella clinica ambulatoriale specialistica, mentre il Fascicolo Sanitario Elettronico (FSE) è costituito dall'insieme di tutte le cartelle cliniche, indagini diagnostiche preventive e quanto riguarda la salute passata e presente del paziente;

Preso atto che, fino a data odierna, S.A.A.P.A. ha proceduto con stesura di cartella clinica cartacea per ogni degente e che tali documenti vengono inviati periodicamente ad apposita ditta individuata allo scopo di digitalizzare tutti i contenuti al fine di garantirne illimitatamente la durata, come previsto dalla legge;

Rilevato che già l'art.47-bis del decreto-legge 5/2012 ha previsto che i piani sanitari, nazionali e regionali, privilegino la gestione elettronica delle pratiche cliniche attraverso l'utilizzo della cartella clinica digitale e i sistemi di prenotazione elettronica;

Riconosciuto che, fin dal 01/01/2022, sono diventate cogenti le "Linee Guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici" di AGID e, quindi, tutta la lettura e la verifica della correttezza dei processi di conservazione della cartella clinica digitale deve essere rivista ai sensi delle nuove direttive;

Considerato che, con comunicazione ns. prot. n. 72, la Regione Piemonte invitava le strutture accreditate del territorio ad adeguare le cartelle cliniche al fascicolo sanitario elettronico in modo che i singoli dati sanitari riferiti ai ricoveri potessero essere integrati con il fascicolo sanitario riportante tutti i dati di salute del singolo cittadino;



S.A.A.P.A. S.p.A.
In liquidazione

Via S. Cristina, 3 – 10036 Settimo Torinese (TO)
Tel +39 011-30.21.400 – P.IVA 08507160011

Mail: segreteria.saapa@ospedalesettimo.it

PEC: amministrazione@cert.ospedalesettimo.it

www.ospedalesettimo.it

Dato atto che risulta attualmente in uso, presso la struttura ospedaliera di S.A.A.P.A., un programma informatico (SISIFO) che gestisce sia i ricoveri (ingressi-dimissioni divisi per categoria, reparto e quanto altro necessita al fine della classificazione delle degenze), sia la somministrazione dei farmaci (con sistema informatico che riconosce con strumento digitale le singole prescrizioni cliniche), “scaricando” progressivamente dal magazzino i farmaci somministrati;

Rilevato che il software relativo alla cartella clinica elettronica deve necessariamente interfacciarsi con i dispositivi digitali già in uso e che, pertanto, si ritiene opportuno richiedere un’implementazione del servizio alla società che ha già in carico i servizi informatici sopra descritti;

Preso atto che la ditta fornitrice del software SISIFO è la ditta Lui & Associati, via Gobetti, 9, 37138 Verona, P. IVA 01679980233 e che, pertanto, si è provveduto a richiedere un preventivo alla stessa in merito all’attivazione di una procedura di digitalizzazione di cartella clinica;

Considerato che la ditta in questione, con nostro protocollo n. 56, ha provveduto ad elaborare la seguente proposta:

- abilitazione di cartella clinica informatizzata con rilevazione dei parametri vitali in scheda unica, parametri clinici in scheda unica, rilevazione scale di valutazione, rilevazione eventi, diario medico e infermieristico, sistema di abilitazione e gestione diritti e visualizzazione e modifica basati su gruppo e utente al costo di euro 22.000,00, oneri fiscali esclusi;
- attivazione canone annuo pari ad euro 13.000,00, riparametrato a 6 mesi per euro 6.500,00;
- analisi delle esigenze e del flusso di lavoro, formazioni dei fornitori, attività da remoto per euro 2.400,00;
- modulo FAD per infermieri per euro 2.400,00, oneri fiscali esclusi;
- modulo FAD per OSS per euro 2.800,00, oneri fiscali esclusi;

Rilevato che la digitalizzazione delle cartelle cliniche produrrà per S.A.A.P.A. in liquidazione, a regime, un effettivo risparmio economico, considerando che, attualmente, per ogni fascicolo cartaceo, viene sostenuto un costo medio di realizzazione pari ad euro 11,65, dato da:

- euro 2,00 per uso toner;
- euro 1,00 per i 100 fogli contenuti nel fascicolo;
- euro 5,35 per costo di fascicolo cartaceo;



S.A.A.P.A. S.p.A.
In liquidazione

Via S. Cristina, 3 – 10036 Settimo Torinese (TO)
Tel +39 011-30.21.400 – P.IVA 08507160011

Mail: segreteria.saapa@ospedalesettimo.it

PEC: amministrazione@cert.ospedalesettimo.it

www.ospedalesettimo.it

che, moltiplicato per n. medio di dimissioni annue (1.700), dà un valore di spesa annua di euro 19.805,00;

Considerato che, con la cartella clinica elettronica, i documenti saranno firmati con Firma Digitale o Firma Elettronica Avanzata (FEA), con perfetto valore legale, e quindi conservati in modo sostitutivo;

Rilevato che tale processo permetterà, quindi, oltre ai risparmi sopra configurati, maggiore sicurezza, sia nel processo di registrazione dei dati che in quello di conservazione;

DELIBERA

di prendere interamente atto di quanto in preambolo riportato e di affidare a Lui & Associati, via Gobetti, 9, 37138 Verona, P. IVA 01679980233, già fornitrice per S.A.A.P.A. S.p.A. in liquidazione del software SISIFO e della relativa manutenzione e formazione, l'incarico di abilitazione di cartella clinica informatizzata con relativo canone annuo di gestione, attivazione di formazione generale e formazione specifica, al costo di euro 36.100,00, oneri fiscali esclusi, C.I.G. Z533AB45E6.

Dott. Luca Asvisio _____

Avv. Fabrizio Mondello _____

Dott. Alessandro Rossi _____

Firmato in originale