



OSPEDALE  
**CIVICO**  
CITTÀ DI SETTIMO TORINESE  
S.A.A.P.A. S.p.A.

## **DETERMINA DELL' AMMINISTRATORE UNICO**

**NUM. 19 DEL 31/03/2021**

### **OGGETTO: NOMINA DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA**

- Visto il D.Lgs 502/92, "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a noma dell'art. 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 4212" e s.m.i.;
- Vista la D.G.R. n. 20-10663 del 02/02/2009, "Autorizzazione alle Aziende sanitarie locali TO4 e TO2 alla realizzazione del progetto di sperimentazione gestionale presentato per la gestione sia a fini sanitari che socio-sanitari della struttura sita in Settimo Torinese, Via Santa Cristina 3";
- Visti la L. n. 190 del 6/11/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione e il D. Lgs 33 del 14/03/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";
- Visto lo Statuto vigente della Società S.A.A.P.A. S.p.A. (repertorio 554 – atto 393/2012);
- Visto il D. Lgs. 175 del 19/08/2016 "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica";
- Vista la D.D. Regione Piemonte n. 116/A1414C/2021 del 29/01/2021, "S.A.A.P.A. S.p.A. - "Ospedale Civico Città di Settimo" sito in via Santa Cristina n. 3 a Settimo Torinese (TO): autorizzazione all'esercizio dell'attività sanitaria e relativo accreditamento";
- Considerato che l'articolo 1, comma 7, della Legge 6 novembre 2012, n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" stabilisce che l'organo di indirizzo di ciascuna amministrazione individua, tra i dirigenti di ruolo in servizio, il Responsabile della prevenzione della corruzione e

S.A.A.P.A. S.p.A - Ospedale Civico "Città di Settimo Torinese"  
Via S. Cristina, 3 – 10036 Settimo Torinese (TO) –  
Tel +39 011-30.21.400 – Fax +39 011-30.21.421

Mail: [segreteria.saapa@ospedalesettimo.it](mailto:segreteria.saapa@ospedalesettimo.it)

[www.ospedalesettimo.it](http://www.ospedalesettimo.it)

della trasparenza, disponendo le eventuali modifiche organizzative necessarie per assicurare funzioni e poteri idonei per lo svolgimento dell'incarico con piena autonomia ed effettività;

- Rilevato che, con le nuove Linee Guida per l'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e dagli enti pubblici economici, l'Autorità Nazionale Anticorruzione, confermando l'obbligo, anche per le società controllate dalle pubbliche amministrazioni, di nominare il "Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza", ha previsto altresì che:

- al RPCT siano attribuiti funzioni e poteri idonei e congrui per lo svolgimento dell'incarico con piena autonomia ed effettività;
- al RPCT siano riconosciuti poteri di vigilanza sull'attuazione effettiva delle misure di prevenzione della corruzione integrative del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo in corso di adozione, ai sensi del D.Lgs. 231/2001 in coerenza con le finalità della L. 190/2012 nonché di proposta delle integrazioni e delle modifiche delle stesse ritenute più opportune;
- le funzioni del RPCT debbano essere svolte in costante coordinamento con quelle dell'Organismo di Vigilanza, considerata la stretta connessione tra le misure adottate ai sensi del d.lgs. n. 231 del 2001 e quelle previste dalla legge n. 190 del 2012;
- le funzioni di RPCT debbano essere affidate ad un dirigente in servizio presso la Società;
- la Società, nella scelta del RPCT, dovrà vagliare l'eventuale esistenza di situazioni di conflitto di interesse ed evitare, per quanto possibile, la designazione di dirigenti responsabili di quei settori individuati all'interno della società fra quelli con aree a maggior rischio corruttivo;
- nel provvedimento di conferimento dell'incarico di RPCT siano individuate le conseguenze derivanti dall'inadempimento degli obblighi connessi e siano declinati gli eventuali profili di responsabilità disciplinare e dirigenziale, ove applicabile;

- Visto che la Società, sensibile all'esigenza di assicurare condizioni di correttezza e di trasparenza nella conduzione delle attività aziendali e a tutela della propria posizione e immagine, e al fine di prevenire possibili reati commessi nell'interesse o a vantaggio della stessa, si sta dotando di un Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.lgs. 231/2001 nominando, quindi, un Organismo di Vigilanza a cui – come da Determinazione ANAC n.1134/2017 – è altresì attribuito il ruolo di OIV;

S.A.A.P.A. S.p.A - Ospedale Civico "Città di Settimo Torinese"  
Via S. Cristina, 3 – 10036 Settimo Torinese (TO) –  
Tel +39 011-30.21.400 – Fax +39 011-30.21.421

Mail:segreteria.saapa@ospedalesettimo.it

www.ospedalesettimo.it

- Considerato che, sempre ai sensi della richiamata Determinazione ANAC, in ragione delle diverse funzioni e delle diverse finalità attribuite al RPCT e all'OdV dalle rispettive normative di riferimento, è stato escluso che il ruolo di RPCT potesse essere conferito all'OdV o ad uno dei suoi componenti;
  
- Rilevato che la Società, ritenendo necessario e opportuno adeguare i propri assetti gestionali ed organizzativi alle indicazioni in materia di prevenzione della corruzione fornite dalla l. 190/2012 nonché dall'ANAC con la Determinazione n. 1134 del 8 novembre 2017, ha rinvenuto nell'affidamento dell'incarico di RPCT alla Dott.ssa Ghiberti Anna Maria, Direttore Amministrativo di S.A.A.P.A. S.P.A. dal 1° marzo 2021, lo strumento più efficace per ottemperare alle disposizioni di legge, sollevando dall'incarico il Dott. Alessandro Rossi, incaricato pro-tempore, in assenza di figure dirigenziali presso la struttura, in data 17/01/2021;
  
- Preso atto che, in conformità alla normativa vigente e alle determinazioni dell'ANAC pronunciatasi in materia, è stabilito che, dall'espletamento dell'incarico di RPCT non deriva l'attribuzione di alcun compenso aggiuntivo, fatto salvo il solo riconoscimento di una retribuzione di risultato legata all'effettivo conseguimento di precisi obiettivi di performance predeterminati;
  
- Preso altresì atto che il RPCT dovrà svolgere tutti i compiti previsti dalla normativa di riferimento e dalle misure di prevenzione della corruzione ex l. 190/2012 e declinate nel PNA e linee guida ANAC e misure di trasparenza ex D. lgs. 33/2013, tra i quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:
  - elaborare e aggiornare, nei termini previsti dalla legge, le misure di prevenzione della corruzione (siano esse contenute in un Piano ad hoc o in integrazione al Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo adottato dalla Società), proponendole all'Organo di gestione della Società per la relativa approvazione;
  - verificare l'efficace attuazione delle Misure, redigendo entro i termini previsti dalla normativa vigente la relazione annuale;
  - proporre modifiche alle misure adottate, in caso di accertamento di significative violazioni o di mutamenti dell'organizzazione;
  - controllare l'adempimento degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate, segnalando i casi di inadempimento o adempimento parziale degli obblighi in materia di pubblicazione previsti dalla normativa;
  - segnalare eventuali casi di illeciti agli organi / funzioni aziendali competenti che provvedono alla valutazione del provvedimento sanzionatorio adeguato.

- Considerato che il RPCT svolgerà i compiti assegnatigli in autonomia e indipendenza e, pertanto, al RPCT sono assegnati tutti i poteri necessari all'efficace espletamento dell'incarico, ivi inclusi i poteri di vigilanza e controllo dell'attuazione delle misure di prevenzione dei rischi proposte, nonché di accesso alle informazioni e/o documenti aziendali, prope-deutici allo svolgimento delle proprie funzioni, collaborando fattivamente con le competenti strutture aziendali e gli organi di indirizzo politico della società;
- Dato atto che, nello svolgimento dei compiti attribuiti, il RPCT potrà avvalersi del supporto delle necessarie competenze aziendali, al fine di assicurare un elevato livello di professionalità specifica e continuità d'azione;
- Rilevato che il RPCT e i soggetti dei quali si avvale dovranno rispettare gli obblighi di riservatezza previsti dalla normativa vigente in materia e che, ai sensi dall'art. 15 del d.lgs. n. 39/2013, al RPCT è affidato il compito di vigilare sul rispetto delle disposizioni sulle inconferibilità e incompatibilità degli incarichi di cui al medesimo decreto legislativo, con capacità proprie di intervento, anche sanzionatorio e di segnalare le violazioni all'ANAC come da Delibera ANAC n. 833 del 3 agosto 2016 recante "*Linee guida in materia di accertamento delle inconferibilità e delle incompatibilità degli incarichi amministrativi da parte del responsabile della prevenzione della corruzione*";
- Rilevato altresì che, del presente provvedimento, dovrà essere data comunicazione all'ANAC, secondo le modalità previste dalla normativa vigente e dalla medesima ANAC, e pubblicato sul sito istituzionale nella sezione "Società Trasparente".

#### DETERMINA

- Di nominare la Dott.ssa Anna Maria Ghiberti, nata a Chivasso (TO) il 20/07/1965, cod. fisc. GHBNMR65L60C665H, Direttore Amministrativo di S.A.A.P.A. a far data dal 1/03/2021, Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, a far data dal 1° aprile 2021;
- Di dare notizia della suddetta nomina all'ANAC e a provvedere a pubblicarla sul sito istituzionale, nella sezione Amministrazione Trasparente.

Firmato Digitalmente  
**L'Amministratore Unico**  
**Dott. Alessandro Rossi**